

Mes	Unidad o Dependencia	Fecha	Detalle del gasto	Monto	Observaciones (Inferior a 1 o 3 UTM)
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	05-12-2019	Aporte colación y pasajes alumna en práctica	30.000	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	06-12-2019	Aporte colación y pasajes alumna en práctica	30.000	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	19-12-2019	Materiales de escritorio	12.610	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	19-12-2019	Artículos de Gasfitería	20.690	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	19-12-2019	Combustible	2.000	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	19-12-2019	Aporte colación y pasajes alumna en práctica	30.000	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	18-12-2019	Aporte colación y pasajes alumna en práctica	30.000	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	18-12-2019	Cinta de algodón para embalaje	5.000	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	18-12-2019	Amarra bolsas	1.000	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	20-12-2019	Timbre y fechador	27.700	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	20-12-2019	Repuestos Herramientas	10.891	SI
DICIEMBRE	MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA	23-12-2019	Boleto Micro	450	SI
Total				200.341	

Nota:

La planilla debe llenarse completamente, no se permiten cremillas o celdas en blanco

La columna Unidad debe indicar el nombre, ya sea del Museo, Biblioteca, Archivo, no es necesario por unidades intermedias

El detalle del gasto, es eso, detallar el gasto

En observaciones indicar si corresponde a gastos menores, compras inferiores a 1 o 3 UTM

No agregar formato en la columna monto

Generar la sumatoria total